

DIRECCION GENERAL DE BELLAS ARTES

Página 1 de 1

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

Departamento de Contabilidad de la Dirección General de Bellas Artes

**REQUERIMIENTO:**(DEPARTAMENTO DE COMPRAS)**FECHA** : 23 DE ENERO DE 2020

Yo, (LIC. TIRSA IVONNE SANCHEZ SILVA), en mi calidad de Encargada del Departamento de Contabilidad de la Dirección General de Bellas Artes,

**CERTIFICO:**

Que esta Departamento de Contabilidad cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **(2020)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **(ENERO-MARZO)** para la adquisición que se especifica a continuación:

**ADQUISICION DE TONERS Y CARTUCHOS PARA LA DGBA Y SUS DEPENDENCIAS DURANTE EL TRIMESTRE ENERO-MARZO 2020.**

**PRESUPUESTO:** SEISCIENTOS MIL PESOS CON 00/100 (RD\$600,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compras Menores.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
**Lic. Tirsia Ivonne Sanchez**  
Enc. Depto. Contabilidad  
Dirección General de Bellas Artes

